



## PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS SECRETARIA CAMPO DE CALDAS NOVAS

# PROCEDIMENTOS PARA SOLICITAÇÕES DE SERVIÇOS E INFORMAÇÕES DA SECRETARIA

### 1 – Pedidos de Relatórios

(Ex.: Ficha Cadastro Resumida, ficha completa, lista aniversários etc.)

Pode ser feito diretamente na Secretaria do Campo de Caldas Novas;

Através do e-mail: [secretaria.adcn@hotmail.com](mailto:secretaria.adcn@hotmail.com) ou Whats App 9 9924-2002

### 2 – Pedido de Cartão de Membro

Deverá ser feito pelo Secretário Local ou pelo Pastor Dirigente da Congregação;

Pode ser feito diretamente na Secretaria do Campo de Caldas Novas;

Através do e-mail: [secretaria.adcn@hotmail.com](mailto:secretaria.adcn@hotmail.com) ou Whats App 9 9924-2002

Prazo de entrega dos Cartões de Membros será de 03 à 15 dias após a solicitação.

### 3 - Pedido de Carta de Recomendação

Deverá ser feito pelo Secretário Local ou pelo Pastor Dirigente da Congregação;

Pode ser feito diretamente na Secretaria do Campo de Caldas Novas;

A Assinatura desta poderá ser feita pelo Secretário do Campo de Caldas Novas ou pelo Pastor Dirigente;

Prazo de emissão imediato.

### 4 - Pedido de Carta de Mudança

Deverá ser feito exclusivamente pelo Pastor Dirigente da congregação;

Pode ser feito diretamente na Secretaria do Campo de Caldas Novas;

Através do e-mail: [secretaria.adcn@hotmail.com](mailto:secretaria.adcn@hotmail.com) ou Whats App 9 9924-2002

A assinatura desta carta é feita exclusivamente pelo Pastor Presidente do Campo de Caldas Novas;

Prazo de emissão 03 à 15 dias úteis após a solicitação.

#### **5 – Pedidos de Ofícios, Convites, Carnês, etc.**

Pedido de Ofício deverá ser feito pelo Secretário Local ou pelo Pastor Dirigente da congregação;

Pode ser feito diretamente na Secretaria do Campo de Caldas Novas;

Através do e-mail: [secretaria.adcn@hotmail.com](mailto:secretaria.adcn@hotmail.com) ou Whats App 9 9924-2002

Para solicitação dos serviços acima mencionados, o solicitante deve informar todos os dados necessários tais como data do evento, horário, local etc.

Prazo de emissão 03 à 15 dias úteis após a solicitação.